

**ЗАТВЕРЖЕНО**

Наказ

Відділ освіти, молоді та спорту Дніпропетровської сільської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)  
13.01.2022 № 3

**ПАСПОРТ**

**бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік**

1.	<b>0600000</b> (код Програмою класифікації витрат та кредитування місцевого бюджету)	<b>Відділ освіти, молоді та спорту Дніпропетровської сільської ради</b> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<b>43085255</b> (код за ДІРПОУ)		
2.	<b>0610000</b> (код Програмою класифікації витрат та кредитування місцевого бюджету)	<b>Відділ освіти, молоді та спорту Дніпропетровської сільської ради Кіровоградської області</b> (найменування відповідального виконавця)	<b>43085255</b> (код за ДІРПОУ)		
3.	<b>0610160</b> (код Програмою класифікації витрат та кредитування місцевого бюджету)	<b>0160</b> (код Типової програмою класифікації витрат та кредитування місцевого бюджету)	<b>0111</b> (код Функціональної класифікації витрат та кредитування бюджету)	<b>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Кієві), селищах, селах, територіальних громадах</b>	<b>1151400000</b> (код бюджету)
4.	<b>0,00</b> спеціального фонду-	<b>0,00</b> гривень.	<b>1 611 024,00</b> гривень.	<b>1 611 024,00</b> гривень.	<b>1 611 024,00</b> гривень та
5.	Підстави для виконання бюджетної програми - Бюджетний кодекс України; - Закон України "Про освіту"; - Закон України "Про загальну середню освіту"; - Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 р. №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів"; - Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 р. №793 "Про затвердження складових програмної класифікації витратів та кредитування місцевих бюджетів"; - Закон України "Про місцеве самоврядування"; -Рішення сесії Дніпропетровської сільської територіальної громади від 17.12.2021 року №1003 "Про бюджет Дніпропетровської сільської територіальної громади на 2022 рік (код бюджету 11514000000).				

6. Ціль державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Реалізація цільної державної політики у галузі освіти	Ціль державної політики
1		

7. Мета бюджетної програми

**Організаційно-інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності відділу освіти**

8. Завдання бюджетної програми

Завдання	
№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання нагалих законодавством повноважень, у сфері освіти і науки
2	Організаційно, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності відділу освіти

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	
				гривень	0,00
1	2	3	4	5	
1	Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері освіти і науки	1 611 024,00	0,00	1 611 024,00	
	<b>Усього</b>	<b>1 611 024,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 611 024,00</b>	

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	
				гривень	0,00
1	2	3	4	5	
	<b>Усього</b>			<b>0,00</b>	

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	<b>затрат</b>					
	Кількість закладів	од.	Рішення сесії Дніпровської сільської територіальної громади №241 від 23.05.2019 р.; рішення сесії від 22.12.2020 р. №40" рішення сесії від 26.02.2021 р. № 135	1,00	0,00	1,00
	Адміністративу	од.	Штатний розпис	1,00	0,00	1,00
	Спеціалістів	од.	Штатний розпис	4,00	0,00	4,00
	Робітників	од.	Штатний розпис	2,00	0,00	2,00
	<b>продукту</b>					
	Кількість отриманих листів, звершень, заяв, скарг	од.	Книги обліку вхідної документації	960,00	0,00	960,00
	Кількість проведених нарад, засідань	од.	План робіт закладу	12,00	0,00	12,00
	<b>ефективності</b>					
	виплати на утримання однієї платної одиниці	тис грн	Фінансова звітність	240 146,00	0,00	240 146,00
	Кількість виданих розпорядчих документів	од.	Книга наказів	260,00	0,00	260,00
	Кількість наданих інформаційних листів	од.	Книга обліку вхідної документації	960,00	0,00	960,00
	<b>якості</b>					
	% введено складених звітів, наданих інформацій	відс.		100,00	0,00	100,00

Начальник



(підпис)

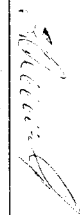
Н. О. Бойко

(ініціали/ініціал, прізвище)

**ПОГОДЖЕНО:**

Фінансовій відділ Дніпропетровської сільської ради  
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник



(підпис)

Анастасія Засць

(ініціали/ініціал, прізвище)

13.01.2022

(Дата погодження)

МП